



जलजला गाउँपालिका

वार्षिक समीक्षा कार्यक्रम

आर्थिक वर्ष २०८२/८३

प्रस्तुतिको मुख्य झलक



रु. ५५.९३ करोड

कुल वार्षिक विनियोजन

८८.४७%

समग्र वित्तीय प्रगति

रु. २.२५ करोड

आ.व. २०८२/८३ को आन्तरिक आय

- पूर्वाधार, सामाजिक विकास, शिक्षा, स्वास्थ्य, कृषि तथा पशुपालनमा उल्लेख्य कार्यक्रम सञ्चालन,
- सुशासन, सामाजिक सुरक्षा, रोजगार र लक्षित वर्गका कार्यक्रमलाई निरन्तरता,
- डिजिटल शिक्षण, शैक्षिक सुधार, टोल विकास संस्था र घुम्ती कोषजस्ता अभ्यासलाई प्राथमिकता।

वित्तीय तथा भौतिक प्रगति



५५.९३ करोड

कूल वार्षिक विनियोजन

४९.४८ करोड

खर्च

८८.४७%

वित्तीय प्रगति

शिरषक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च %
चालु	३७९१०६८००	३४४८००४०८.१४	९०.९५
पुँजिगत	१८०२७२०००	१५००९१६७२.३२	८३.२६

आम्दानी

बिबरण

क्र.सं.	स्रोत	वार्षिक अनुमानित आय	कुल आम्दानी	आम्दानी %
१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	९,२०,००,०००.००	८,४१,३४,०००.००	९१.४५
२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु - नगद अनुदान	२४,७३,४२,०००.००	२४,४५,४०,०००.००	९५.६४
३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत - नगद अनुदान	२,२६,००,०००.००	२,२६,००,०००.००	९७.७९
४	नेपाल सरकार - विशेष अनुदान चालु - नगद अनुदान	१,६५,००,०००.००	१,२५,३८,५६२.००	७५.९८
५	नेपाल सरकार - समपुरक अनुदान पुँजीगत - नगद अनुदान	१,३३,००,०००.००	१,२९,५०,३२०.६९	९७.३७
६	गण्डकी प्रदेश - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१,१६,७९,०००.००	१,१६,७९,०००.००	१००
७	गण्डकी प्रदेश - विशेष अनुदान पुँजीगत - नगद अनुदान	४०,००,०००.००	३०,५६,४९६.००	७४.१९
८	गण्डकी प्रदेश - समपुरक अनुदान पुँजीगत - नगद अनुदान	६०,००,०००.००	५९,०८,३५६.००	९८.४७
९	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार - राजस्व बाँडफाँड - नगद	९२,४६,०००.००	८१,११,३७३.७६	८७.७३
१०	राजस्व बाँडफाँड - स्थानीय - राजस्व बाँडफाँड - नगद	९४,७५,०००.००	७७,५०,९०८.५८	८१.८
११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - राजस्व बाँडफाँड - नगद	७,९१,३९,१४८.००	७,७९,०५,३७५.७२	९८.४४
१२	आन्तरिक श्रोत - आन्तरिक श्रोत - नगद	४,१७,६१,८००.००	२,२५,५७,४७४.४०	५४.०१
१३	आन्तरिक श्रोत - बैंक मौज्दात - नगद	६३,३५,८५२.००	८७,८९,६००.१७	१३८.७२
जम्मा		५५,९३,७८,८००.००	५२,२५,२१,४६७.३२	९१.५६

क्षेत्रगत बजेट तथा खर्च



<u>क्षेत्र</u>	<u>विनियोजित रकम</u> <u>(रु.करोडमा)</u>	<u>खर्च रकम (रु.करोडमा)</u>
आर्थिक विकास	३.४६	२.५४
सामाजिक विकास	३४.२५	३१.१९
पूर्वाधार विकास	७.७०	६.४७
सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	०.४४	०.३३
कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	९.८१	८.९३



पूर्वाधार विकास: सडक तथा भवन (आ.व. २०८२/८३ मा)

०.५ कि.मि.

कुल कालोपत्रे

७ कि.मि.

कुल ग्राभेल

११९ कि.मि.

सडक मर्मत

- ☐ आ.व. २०८२/८३ मा २ स्वास्थ्य चौकी र २ सामुदायिक भवनसम्बन्धी उपलब्धि उल्लेख।
- ☐ जम्मा कुल कालोपत्र सडक – ६ कि.मि.

सिँचाइ तथा खानेपानी



१

सिँचाइ नहर/कुलो मर्मत

५००

सिँचाइबाट लाभान्वित जनसंख्या

३.७ कि.मी.

वितरण पाइप बिछ्याइएको

१

इन्टेक/ट्यांकी निर्माण

- सिँचाइ निर्माणबाट १ जनालाई रोजगारी सिर्जना।
- खानेपानी गुणस्तर परीक्षण: २ स्थानमा (वडा नं. ४ मा)
- खानेपानी पूर्वाधारमा समानीकरण अनुदान र पालिका स्रोतको प्रयोग।

शिक्षा: प्रमुख उपलब्धी



३००८

भर्ना भएका विद्यार्थी

२,३२१

अन्तिम परीक्षामा उत्तीर्ण

४७

विद्यालय

१६

विद्यालयस्तरीय बाल क्लब

- सामुदायिक विद्यालय: ४४; संस्थागत: ३; जम्मा ४७
- दिवा खाजा कार्यक्रम: १,०७५ विद्यार्थी।
- कक्षा १-८ स्थानीय पाठ्यक्रम तथा पाठ्यपुस्तक वितरण।
- कक्षा ८ आधारभूत तह उत्तीर्ण परीक्षा सञ्चालन तथा प्रमाणपत्र प्रमाणीकरण।

डिजिटल शिक्षा तथा शैक्षिक सुधार



- गाउँपालिकाका विद्यालयमा शैक्षिक सुधार अभियान सञ्चालन।
- माध्यमिक तथा आधारभूत विद्यालयमा स्मार्ट बोर्डमार्फत डिजिटल शिक्षण–सिकाइलाई अघि बढाइएको।
- शैक्षिक अन्तर्क्रिया, अभिभावक शिक्षा र उपलब्धि मापन विशेष परीक्षा।
- आईसीटी कक्षा तथा प्रतियोगितात्मक गतिविधि।
- विद्यालय अनुगमन/नियमन: सबै विद्यालयमा २ पटक अनुगमन।

स्वास्थ्य — सेवा पहुँच र संरचना



१

आधारभूत अस्पताल

७

स्वास्थ्य चौकी

७

सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई

६५

महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका

- आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र: २ | गाउँघर क्लिनिक: ३ | खोप क्लिनिक: २६
- डट्स उपचार केन्द्र: ९ | ल्याब सेवा: २ | बर्थिङ सेन्टर: ३
- स्वास्थ्य बजेटमा संघीय सशर्त तथा पालिका स्रोतको उपयोग
- प्रमुख OPD समस्या: ज्वरो २५.९९%, खोकी १९.१५%, दुखाइ/कमजोरी ७.८१%

महिला, बालबालिका, अपाङ्गता तथा ज्येष्ठ नागरिक



१४९

सुत्केरी महिलालाई पोषण सामग्री/भेटघाट

२१५

बालबालिका सचेतना कार्यक्रम

६५

अपाङ्गता भएका व्यक्ति लाभान्वित

१४०

ज्येष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम

- महिलाका लागि सीप विकास: बुटिक, मादल, बटारे धुप लगायत तालिम।
- पालिका स्तरीय एकल महिला सञ्जाल तथा अपाङ्गता सञ्जाल गठन।
- अपाङ्गता सहायता सामग्री वितरण
- बालमैत्री स्थानीय शासनका लागि प्रतिबद्धता, अभिमुखीकरण, समिति/सम्पर्क व्यक्ति तथा तथ्याङ्क संकलन।

सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता



३०४२

सामाजिक सुरक्षा लाभग्राही — कुल

रु. १०.८६ करोड

सामाजिक सुरक्षा भत्ता — कुल

४०३

जन्म दर्ता — कुल

२१३

विवाह दर्ता — कुल

- मृत्यु दर्ता: १५३ | सम्बन्ध विच्छेद: ५५
- बसाइँसराइ: आएको १८ | गएको ३७

कृषि: उत्पादन र पकेट कार्यक्रम



१२

सूचीकृत कृषि फर्म

५

कृषक तालिम

७

साना सिँचाइ/लिफ्ट/पोखरी/गरा सुधार

४० रोपनी

केरा पकेट विस्तार (हाल सम्म)

- मल वितरण: १४२५० केजी युरिया, ७७५० केजी डीएपी, १००० केजी पोटास।
- कृषि यान्त्रिकीकरणमा मिनिटिलर हलो, कम्बाइन्ड मिल, चेनस लगायत उपकरण।
- सुन्तला विशेष कार्यक्रम, उन्नत आलु बीउ, च्याउ तथा मौरी विकास, प्याज/खाद्यान्न बीउ वितरण।
- केरा पकेटले २२ घरधुरी समेटेको उल्लेख।

पशुपालन तथा पशुसेवा



१९

सूचीकृत पशुपालन फर्म

१८५००

पशुपंछी उपचार

९

खोर/भकारो सुधार

८६

कुकुर बन्ध्याकरण

- पशुपालनतर्फ च्याफ कटर, राँगा, बोका, सोलार, काउ म्याट, फ्रेस हाउस सुधार लगायत सहयोग।
- दूध ढुवानी तथा दुग्ध संकलन केन्द्र स्थापना सम्बन्धी कार्यक्रम।
- निःशुल्क कृत्रिम गर्भाधान र पशुबीमा प्रिमियममा ५०% सहयोग।
- गाईभैंसी तथा बाख्रा प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन।

उद्योग, व्यापार तथा रोजगार



३२

व्यवसाय करमा दर्ता व्यवसाय

रु. ४.५४ लाख

व्यवसाय कर/दर्ता सम्बन्धी राजश्व

५६०

सूचीकृत बेरोजगार

६८

काममा संलग्न

- उद्योग/निर्माण व्यवसायतर्फ थप ३ वटा दर्ता/इजाजतसम्बन्धी विवरण। कूल जम्मा – १८ वटा (घ वर्गका निर्माण व्यवसायी समेत)
- व्यापार व्यवसायको अनुगमनमा दर्ता/नवीकरण, मूल्यसूची, PAN, साइनबोर्ड लगायत कानुनी मापदण्डमा जोडा।
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमअन्तर्गत काममा संलग्न व्यक्तिहरूका लागि रोजगारी र अभिमुखीकरण।
- लघु उद्यम विकास: नयाँ उद्यमी सिर्जना र प्रविधि हस्तान्तरण।

सुशासन तथा संस्थागत व्यवस्थापन



९७

स्वीकृत दरबन्दी

७१

स्थायी पदपूर्ति

२६

करार

२३

न्यायिक समितिमा दर्ता उजुरी

- कानून निर्माण: १० वटा ऐन, ४ वटा नियमावली, ७१ वटा कार्यविधि/मापदण्ड/निर्देशिका गरी जम्मा ८५ वटा ।
- आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली बनेको; न्यायिक समितिबाट १६ उजुरी फछ्यौट र २ पुनरावेदनमा गएको।
- ९ वटै वडा कार्यालयमा सडक पहुँच पुगेको तथा वडा कार्यालयका आफ्नै भवन रहेको।

विपद् व्यवस्थापन तथा पुनर्स्थापना



२१

निजी आवास पुनर्निर्माण/पुनर्स्थापना

रु. ३४ लाख

राहत र पुनर्स्थापनामा खर्च

९/९

वडामा पहुँच

- कुश्मा नगरपालिकासँग वारुण यन्त्र सेवासम्बन्धी सम्झौता।
- उद्धार, राहत तथा निजी आवास पुनर्निर्माण/पुनर्स्थापनालाई निरन्तरता।



बेरुजु अवस्था (आ.व.२०८१/८२ सम्म)

रु. १३.१ करोड

कुल बेरुजु (आ.व.२०८०/८१)

रु. ३ करोड

आ.व.२०८१/८२

रु. १.४ करोड

सम्परीक्षण (असूल उपर/नियमित)

- हाल जम्मा बेरुजु – १४.७१ करोड
- विगतको आ.व.को पनि सम्परीक्षणका लागि प्रणालीमा कागजात अपलोड गर्न सकिने (२०७४/७५ पछिको, १.५ करोड बराबरको कागजात सहित प्रणालीमा अपलोड भएको)

असल अभ्यास तथा नवप्रवर्तन



- १३९ टोल विकास संस्थामार्फत रुपान्तरणीय सामाजिक परिचालन।
- सहुलियत ब्याजदरको घुम्ती कोष: ५० कृषक/उद्यमीलाई रु. ४९.७५ लाख लगानी।
- सबै विद्यालयमा शैक्षिक सुधार अभियान तथा स्मार्ट बोर्डमार्फत डिजिटल शिक्षण–सिकाइ।
- आईसीटी कक्षा, अभिभावक शिक्षा, उपलब्धि मापन विशेष परीक्षा तथा शैक्षिक अन्तर्क्रिया।
- महिला, एकल महिला तथा युवाका लागि सीपमूलक तालिम र बीउपूजी सहयोग।
- अपाङ्गता परिचयपत्र तथा सहायता सामग्री घरदैलो/लक्षित रूपमा उपलब्ध गराउने अभ्यास।

प्रमुख समस्या तथा चुनौती



- जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीको क्षमता अभिवृद्धिका लागि तालिमको अभाव।
- स्रोत-साधनको कमि तथा विभिन्न प्रकारका कर्मचारी व्यवस्थापनको चुनौती।
- टुक्रे आयोजनाको बाहुल्यता र साना योजनामा खर्च बढी हुने अवस्था।
- वैज्ञानिक तथा योजनाबद्ध बजेट निर्माणमा कठिनाइ।
- प्रशासनिक बजेट बढी र पूँजीगत बजेट कम।
- स्थानीय योजना बैंकको अभाव।
- संघ तथा प्रदेशबाट प्राप्त हुने अनुदान कम हुनुको साथै समयमै प्राप्त नहुने ।
- कर्मचारीहरुलाई सेवाकालीन तथा सेवा प्रवेश तालिमको अभाव।
- कानूनी प्रावधान र व्यावहारिक कार्यान्वयनबीच चुनौती।

समाधानका लागि अपनाइएका प्रयास तथा अपेक्षा



- चालु तथा पूँजीगत खर्चबीच सन्तुलन कायम गर्न प्रशासनिक खर्च नियन्त्रण र विकास/सेवा प्रवाहमा स्रोत केन्द्रित गर्ने नीति।
- संघ/प्रदेश अनुदानका सन्दर्भमा समयमै प्रस्ताव/माग पेश गर्ने।
- अनुदान कार्यक्रमलाई स्थानीय प्राथमिकतासँग आबद्ध गर्ने तथा वैकल्पिक स्रोत खोजी गर्ने।
- कालीगण्डकी नदीमा ढुंगा, गिटी तथा बालुवाको अवैध उत्खनन नियन्त्रणका लागि संघ/प्रदेशसँग समन्वय तथा स्पष्ट मार्गदर्शन।
- संघीय मूल्याङ्कन प्रणालीमा सम्बन्धित कर्मचारीलाई समयमै अभिमुखीकरण तथा तालिम।
- नियमित समन्वय बैठक आयोजना।

धन्यवाद

